

ALLEGATO C

SISTEMA DI VALUTAZIONE PER L'ACCREDITAMENTO DELLE SEDI OPERATIVE

Il sistema di valutazione prevede che ogni *criterio* (raggruppamento di indicatori) sia valutato attribuendo uno specifico punteggio ai singoli indicatori che lo compongono. A seconda delle loro caratteristiche tali indicatori possono essere di tipo DISCRETO (si/no; on/off; presente/assente, ecc.) oppure CONTINUO (scarso, sufficiente, buono, ottimo, ecc.), indicati nella tabella come "poco sensibili" o "sensibili". I punteggi assegnati nel caso di *indicatori discreti* sono il minimo (OFF) o il massimo (ON); mentre nel caso di *indicatori continui*, il punteggio è articolato in una scala di tre valori per gli indicatori poco sensibili, ed in una scala di cinque valori per gli indicatori sensibili.

Ad ogni criterio, ovvero ad ogni categoria di indicatori, sono associati un punteggio potenziale massimo (uguale per tutti i criteri) ed un coefficiente di ponderazione (variabile a seconda della diversa importanza attribuita ai vari criteri). Il punteggio finale è dato dal punteggio effettivamente attribuito al criterio, ponderato applicando il coefficiente che ad esso corrisponde. A sua volta, il punteggio del criterio è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai diversi indicatori che lo costituiscono. Anche per essi vale il metodo della ponderazione. **Il conseguimento anche in un solo indicatore di un punteggio pari a 0 comporta il NON ACCREDITAMENTO della sede operativa**

Inoltre, per ciascun indicatore sono stabilite delle soglie di punteggio finale che determinano l'OBBLIGO di adottare un piano di miglioramento specifico per quell'indicatore

Il punteggio finale in base al quale viene accreditata la sede operativa è calcolato in millesimi.

Nella tabella che segue sono sintetizzati per ciascun indicatore:

* la tipologia di indicatore, ovvero se si tratta di indicatore discreto e poco sensibile o sensibile (colonna A)

* il coefficiente da applicare all'indicatore, ovvero il peso dell'indicatore all'interno del criterio (colonna B)

* i punteggi finali possibili, ovvero i punteggi ottenuti moltiplicando i punteggi possibili per il coefficiente e dividendo per 100 (colonna C)

* la soglia di accettabilità, ovvero il punteggio minimo per ottenere l'accREDITAMENTO (colonna D)

* la descrizione della soglia, ovvero la spiegazione delle corrispondenze tra punteggi ed indici (vedi documento sul dispositivo di accreditamento) individuati con l'indicazione dell'indice che determina la soglia minima per l'accREDITAMENTO (colonna D.1)

* le variazioni previste in base agli ambiti dell'accREDITAMENTO, ovvero la segnalazione dell'esistenza di differenze di indici e/o parametri a seconda degli ambiti (formazione dell'obbligo, formazione, superiore, formazione continua, orientamento) (colonna E)

* i requisiti il cui soddisfacimento non è richiesto alle sedi di nuova costituzione in sede di presentazione della domanda di accreditamento (colonna F) (versione ridotta)

In grigio sono segnalati gli indicatori di secondo livello cioè quegli indicatori il cui punteggio concorrerà all'ottenimento dell'accREDITAMENTO soltanto a partire da gennaio 2004. Attualmente, quindi, è previsto che per l'accREDITAMENTO non sia necessario raggiungere il punteggio minimo per ciascun indicatore, ma solo per ciascuno di quelli di primo livello

INDICATORI	(A) Tipologia di indicatore e relativi punteggi	(B) Coefficiente	(C) Punteggi finali possibili	(D) Soglia di accettabilità	(D.1) Descrizione della soglia	(E) Variazioni previste in base agli ambiti di accreditamento				(F) Indicatori non richiesti in fase di presentazione della domanda di accreditamento per le sedi di nuova costituzione (versione ridotta)
						A	B	C	O/I	
A.1.1	Configurazione giuridica Poco sensibile	0 - 5 - 10	20	0 - 1 - 2	> 0					
A.1.2	Responsabilità e ruoli Poco sensibile	0 - 5 - 10	20	0 - 1 - 2	> 0					
A.1.3	Competenze del management Sensibile	0 - 2,5 - 5 - 7,5 - 10	30	0 - 0,75 - 1,5 - 2,25 - 3	≥/≠ 1,5					
A.1.4	Gestione della qualità Poco sensibile	0 - 5 - 10	30	0 - 1,5 - 3	0= assente; 1= non esclusiva e cioè rapporto tra valore della produzione relativo ad attività di form/orientamento/inserimento lav. e valore della produzione complessivo inferiore a 70%; 2= esclusiva e cioè rapporto tra valore della produzione relativo ad attività di form/orientamento/inserimento lav. e valore della produzione complessivo uguale o superiore a 70%					
					0= assenza di formalizzazione della struttura organizzativa; 1= coerenza dei dati di formalizzazione dei ruoli rispetto alla realtà organizzativa effettiva (da verificare in loco); 2= coerenza dei dati di formalizzazione dei ruoli rispetto alla realtà organizzativa effettiva (da verificare in loco) ed esistenza anche di documenti interni di definizione della struttura organizzativa (organigrammi)					
					per ciascuna delle figure					
					0= nessun sistema di gestione della qualità 1,5= presenza di un sistema di gestione della qualità documentato; 3= possesso di certificazione/accreditamento					

INDICATORI	(A) Tipologia di indicatore e relativi punteggi	(B) Coefficiente	(C) Punteggi finali possibili	(D) Soglia di accettabilità	(D.1) Descrizione della soglia	(E) Variazioni previste in base agli ambiti di accreditamento				(F) Indicatori non richiesti in fase di presentazione della domanda di accreditamento per le sedi di nuova costituzione (versione ridotta)	
						A	B	C	O/I		
A.2.1.F A.2.1.O	Adeguatezza locali /Disponibilità locali	Poco sensibile 0 - 5 - 10	25	0 - 1,25 - 2,5	>0	0= mancato rispetto delle normative o inadeguatezza da verificare con audit dei locali rispetto all'assetto organizzativo; 5= rispetto delle normative e degli adempimenti previsti, ma carenza di documentazione relativa; 10= rispetto delle normative e degli adempimenti previsti e possesso di tutta la documentazione prevista					
A.2.2.F A.2.3	Adeguatezza didattica	Discreto 0 - 10	25	0 - 2,5	>0	0= mancata disponibilità di almeno 1 aula e almeno 1 laboratorio informatico					
	Adeguatezza tecnologica	Poco sensibile 0 - 5 - 10	25	0 - 1,25 - 2,5	>0	0= indisponibilità delle attrezzature minime o caratteristiche tecnologiche minime delle attrezzature informatiche al di sotto di quelle previste; 1,25= disponibilità delle attrezzature didattiche minime e delle attrezzature tecnologiche con caratteristiche tecniche minime; 2,5= disponibilità di attrezzature tecnologicamente più avanzate rispetto alle caratteristiche minime. Da valutare con verifica in loco				X	
A.2.4.F	Congruità	Discreto 0 - 10	25	0 - 2,5	>0	0= indisponibilità di attrezzature nel numero richiesto					

100

A.3.1	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	Poco sensibile 0 - 5 - 10	40	0 - 2 - 4	>0	0= assenza delle autocertificazioni o mancata presentazione dei dati di bilancio nella forma richiesta; 2=adozione contabilità separata (o altro regime sulla base della tipologia di organismo come specificato nel dispositivo); 4= presenza di tutte le autocertificazioni, presentazione dei dati di bilancio secondo lo schema, adozione del conto economico da cui si evidenzino i singoli progetti di formazione					non richiesto il soddisfacimento dell'indice b) (cfr. dispositivo di accreditamento)
A.3.2	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	Poco sensibile 0 - 5 - 10	40	0 - 2 - 4	>0	0= assenza di referenze bancarie 2= referenze parziali fornite dalla banca; 4= referenze esaustive fornite dalla banca					
A.3.3	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	Discreto 0 - 10	20	0 - 2	>0	0= assenza delle autocertificazioni					

100

A.4.1	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale	Poco sensibile 0 - 5 - 10	25	0 - 1,25 - 2,5	>0	0= assenza di rapporti con i soggetti indicati in una delle forme indicate						X
A.4.2	Relazioni con il sistema produttivo	Poco sensibile 0 - 5 - 10	40	0 - 2 - 4	>0	0= assenza di rapporti con i soggetti indicati in una delle forme indicate	X	X	X			
A.4.3	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario	Poco sensibile 0 - 5 - 10	20	0 - 1 - 2	>0	ECCEtTO FORM C 0= assenza di rapporti con i soggetti indicati in una delle forme indicate ; 1= presenza di almeno una tra le tipologie di rapporti; 2= presenza di almeno una delle tipologie di rapporto indicate e appartenenza ad un sistema a rete				non previsto		X
	Relazioni con il sistema della formazione professionale											
A.4.4	Relazioni con l'utenza	Poco sensibile 0 - 5 - 10	15	0 - 0,75 - 1,5	>0	ECCEtTO FORM C 0= assenza attività di divulgazione nelle forme indicate, eccetto rapporti con famiglie per Form. A; 0,75= realizzazione di una delle forme di divulgazione indicate; 1,5= realizzazione di almeno 1 attività di divulgazione e di servizi di accompagnamento di almeno due tipologie tra quelle indicate	X					X

100

INDICATORI		(A) Tipologia di indicatore e relativi punteggi		(B) Coefficiente	(C) Punteggi finali possibili	(D) Soglia di accettabilità	(D.1) Descrizione della soglia	(E) Variazioni previste in base agli ambiti di accreditamento				(F) Indicatori non richiesti in fase di presentazione della domanda di accreditamento per le sedi di nuova costituzione (versione ridotta)
								A	B	C	O/I	
B.1.1	Analisi dei fabbisogni	Poco sensibile	0 - 5 - 10	12	0 - 0,6 - 1,2	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,6= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1,2= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.2	Progettazione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	10	0 - 0,5 - 1	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,5= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.3	Selezione e valutazione delle risorse	Poco sensibile	0 - 5 - 10	10	0 - 0,5 - 1	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,5= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.4	Erogazione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	12	0 - 0,6 - 1,2	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,6= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1,2= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.5	Monitoraggio e valutazione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	10	0 - 0,5 - 1	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,5= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.6	Direzione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	12	0 - 0,6 - 1,2	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,6= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1,2= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					

INDICATORI		(A) Tipologia di indicatore e relativi punteggi		(B) Coefficiente	(C) Punteggi finali possibili	(D) Soglia di accettabilità	(D.1) Descrizione della soglia	(E) Variazioni previste in base agli ambiti di accreditamento				(F) Indicatori non richiesti in fase di presentazione della domanda di accreditamento per le sedi di nuova costituzione (versione ridotta)
								A	B	C	O/I	
B.1.7	Amministrazione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	10	0 - 0,5 - 1	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,5= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.8	Promozione	Poco sensibile	0 - 5 - 10	10	0 - 0,5 - 1	>0	0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,5= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare nella verifica in loco) e presenza della relativa modulistica					
B.1.9	Processi di gestione della qualità	Poco sensibile	0 - 5 - 10	14	0 - 0,7 - 1,4		0= assenza di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate e assenza di modulistica; 0,7= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco), ma assenza di modulistica; 1,4= coerenza dei dati di formalizzazione del processo e delle figure in esso impegnate rispetto alla realtà effettiva (da verificare in loco) e presenza della relativa modulistica					

INDICATORI	(A) Tipologia di indicatore e relativi punteggi		(B) Coefficiente	(C) Punteggi finali possibili	(D) Soglia di accettabilità	(D.1) Descrizione della soglia	(E) Variazioni previste in base agli ambiti di accreditamento				(F) Indicatori non richiesti in fase di presentazione della domanda di accreditamento per le sedi di nuova costituzione (versione ridotta)	
	A	B					C	O/I				
C.0.1	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	Poco sensibile	0 - 5 - 10	100	0 - 5 - 10	>0	0= esistenza di contenziosi conclusi negativamente per l'Organismo; 5=esistenza di contenziosi in corso ed assenza di contenziosi conclusi negativamente per l'Organismo; 10=assenza di contenziosi in corso o conclusi negativamente per l'Organismo (anche in caso di esistenza di contenziosi conclusi positivamente per l'Organismo)					

100

C.1.1	Livello di spesa	Discreto	0 - 10	30	0 - 3		0 = rapporto < 0,9				non previsto	X
C.1.2	Costo allievo/utente	Discreto	0 - 10	30	0 - 3		0 = rapporto < 0,9			x		X
C.1.3.F	Costo allievo formato	Discreto	0 - 10	20	0 - 2		0 = rapporto < 0,9				non previsto	X
C.1.4.F	Costo allievo occupato	Discreto	0 - 10	20	0 - 2		0 = il valore del rapporto è maggiore del valore preventivato di oltre il 20%;				non previsto	X

100

C.1.2.F	Livello di attuazione	Discreto	0 - 10	45	0 - 4,5		FORMAZIONE: 0 = il valore del rapporto < 0,80 per Form. A, < 0,75 per Form B. e C; ORIENTAMENTO: 0= il valore del rapporto è inferiore all'80% del valore previsto in preventivo;	x	x	x	x	X
C.2.2.F	Livello di abbandono	Discreto	0 - 10	35	0 - 3,5		Punteggio 0 = il valore del rapporto è superiore a 30/100				non previsto	X
C.2.2.O C.2.3.F	Livello di soddisfazione	Discreto	0 - 10	20	0 - 2		FORMAZIONE: 0 = il numero di valutazioni positive è inferiore al 60% anche per uno solo dei gruppi di intervistati (operatori, destinatari finali, aziende per formazione di apprendisti a per Form. C). OREINAMENTO 0= il numero di valutazioni positive è inferiore al 60% anche per uno solo dei gruppi di intervistati (utenti operatori)					X

100

D.1.1.F	Livello di successo formativo	Discreto	0 - 10	45	0 - 4,5		0 = valore del rapporto < 0,3 per Form. A, < 0,2 per Form. B e C				non previsto	X
D.1.2.F	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico	Discreto	0 - 10	30	0 - 3		0 = valore del rapporto < 0,65				non previsto	X
D.1.3.F	Livello di occupazione coerente	Discreto	0 - 10	25	0 - 2,5		0 = valore del rapporto < 0,35				non previsto	X

100

STRUTTURA DEL MODELLO COMPRENSIVO DI INDICATORI DI I e II LIVELLO con punteggi minimi per sedi formative già esistenti

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	5	30	1,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	15	75

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		100			
	Adeguatezza locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50		
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruietà	10	25	2,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				7,50	5	37,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		100			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale	5	25	1,25		
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00		
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario	5	20	1,00		
	Relazioni con il sistema della formazione professionale	5	15	0,75	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	5	25

C.1	EFFICIENZA		100			
	Livello di spesa	10	30	3,00		
	Costo allievo	10	30	3,00		
	Costo allievo formato	10	20	2,00		
	Costo allievo occupato	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				10,00	5	50

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		100			
	Livello di attuazione	10	45	4,50		
	Livello di abbandono	10	35	3,50		
	Livello di soddisfazione	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				10,00	12,5	125

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		100			
	Livello di successo formativo	10	45	4,50		
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico	10	30	3,00	coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente	10	25	2,50		
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				10,00	12,5	125

PUNTEGGIO FINALE min.	667,5
-----------------------	-------

STRUTTURA DEL MODELLO COMPRENSIVO DI INDICATORI DI I E II LIVELLO con punteggi minimi per sedi orientative già esistenti

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	5	30	1,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	15	75

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		50			
	Disponibilità locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica					
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				2,50	5	12,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		100			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale	5	25	1,25		
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00		
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario	5	20	1,00		
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza	5	15	0,75	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	5	25

C.1	EFFICIENZA		30			
	Livello di spesa					
	Costo utente	10	30	3,00		
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				3,00	5	15

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		20			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono					
	Livello di soddisfazione	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				2,00	12,5	25

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		0			
	Livello di successo formativo					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente					
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	382,5
------------------------------	--------------

STRUTTURA DELLA VERSIONE RIDOTTA DEL MODELLO PER SEDI DI NUOVA COSTITUZIONE COMPRENSIVO DI INDICATORI DI I E II LIVELLO con punteggi minimi per sedi formative

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	5	30	1,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	15	75

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		100			
	Adeguatezza locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50		
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità	10	25	2,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				7,50	5	37,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		40			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale					
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00		
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				2,00	20	40

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	5	25

C.1	EFFICIENZA		0			
	Livello di spesa					
	Costo allievo					
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	5	0

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		0			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono					
	Livello di soddisfazione				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	12,5	0

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		0			
	Livello di successo formativo					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente					
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	307,5
------------------------------	--------------

STRUTTURA DELLA VERSIONE RIDOTTA DEL MODELLO PER SEDI DI NUOVA COSTITUZIONE COMPRESIVO DI INDICATORI DI I E II LIVELLO con punteggi minimi per sedi orientative

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	5	30	1,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	15	75

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		50			
	Disponibilità locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica					
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				2,50	5	12,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		40			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale					
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00		
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				2,00	20	40

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	5	25

C.1	EFFICIENZA		0			
	Livello di spesa					
	Costo utente					
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	5	0

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		0			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono					
	Livello di soddisfazione				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	12,5	0

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		0			
	Livello di successo formativo					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente					
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	282,5
------------------------------	-------

STRUTTURA DELLA VERSIONE RIDOTTA DEL MODELLO PER SEDI DI NUOVA COSTITUZIONE COMPRENSIVO DI INDICATORI DI I E II LIVELLO, con punteggi minimi per sedi che intendono svolgere esclusivamente attività riconosciuta ex art. 10 L.R.T. 70/94

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale			
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO				100				
	Configurazione giuridica	5	20	1,00					
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00					
	Competenze del management	5	30	1,50					
	Gestione della qualità	5	30	1,50			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5			15	75	
A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE				100				
	Adeguatezza locali	5	25	1,25					
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50					
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25					
	Congruità	10	25	2,50			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			7,50			5	37,5	
A.3	SITUAZIONE ECONOMICA				100				
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00					
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00					
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			6,00			5	30	
A.4	SISTEMA DI RELAZIONI				0				
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale								
	Relazioni con il sistema produttivo								
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario								
	Relazioni con il sistema della formazione professionale								
	Relazioni con l'utenza						coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			0,00			20	0	
DATI DI PROCESSO (B)									
B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI				100				
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60					
	Progettazione	5	10	0,50					
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50					
	Erogazione	5	12	0,60					
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50					
	Direzione	5	12	0,60					
	Amministrazione	5	10	0,50					
	Promozione	5	10	0,50					
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5,00			20	100	
DATI DI OUTPUT (C)									
C.0	CAPACITÀ GESTIONALI				100				
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5			5	25	
C.1	EFFICIENZA				0				
	Livello di spesa								
	Costo allievo								
	Costo allievo formato								
	Costo allievo occupato						coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			0,00			5	0	
C.2	EFFICACIA IMMEDIATA				0				
	Livello di attuazione								
	Livello di abbandono								
	Livello di soddisfazione						coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			0,00			12,5	0	
DATI DI OUTCOME (D)									
D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)				0				
	Livello di successo formativo								
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico						coefficiente	punteggio	
	Livello di occupazione coerente								
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			0,00			12,5	0	
							PUNTEGGIO FINALE min.	267,5	

STRUTTURA DEL MODELLO COMPRENSIVO DI INDICATORI DI I E II LIVELLO con punteggi minimi per sedi che hanno svolto ed intendono svolgere esclusivamente attività riconosciuta ex art. 10 L.R.T. 70/94

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	5	30	1,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	15	75

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		100			
	Adeguatezza locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50		
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità	10	25	2,50	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				7,50	5	37,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		0			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale					
	Relazioni con il sistema produttivo					
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	20	0

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	5	14	0,70	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,00	20	100

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5	5	25

C.1	EFFICIENZA		0			
	Livello di spesa					
	Costo allievo					
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00	5	0

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		55			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono	10	35	3,50		
	Livello di soddisfazione	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5,50	12,5	68,75

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		100			
	Livello di successo formativo	10	45	4,50		
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico	10	30	3,00	coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente	10	25	2,50		
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				10,00	12,5	125

PUNTEGGIO FINALE min.	461,25
------------------------------	--------

STRUTTURA DELLA VERSIONE RIDOTTA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi di nuova costituzione che intendono svolgere esclusivamente attività riconosciuta ex art. 10 L.R.T. 70/94

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	0	30	0,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		3,5		15	52,5
A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		100			
	Adeguatezza locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50		
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità	10	25	2,50	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		7,50		5	37,5
A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		6,00		5	30
A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		0			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale					
	Relazioni con il sistema produttivo					
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		20	0
DATI DI PROCESSO (B)						
B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	0	14	0,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		4,30		20	86
DATI DI OUTPUT (C)						
C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5	5	25
C.1	EFFICIENZA		0			
	Livello di spesa					
	Costo allievo					
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		5	0
C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		0			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono					
	Livello di soddisfazione				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		12,5	0
DATI DI OUTCOME (D)						
D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		0			
	Livello di successo formativo					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente					
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		12,5	0
					PUNTEGGIO FINALE min.	231

STRUTTURA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi che hanno svolto ed intendono svolgere esclusivamente attività riconosciuta ex art. 10 L.R.T. 70/94

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO				100			
		Configurazione giuridica	5	20	1,00			
		Responsabilità e ruoli	5	20	1,00			
		Competenze del management	5	30	1,50			
		Gestione della qualità	0	30	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				3,5		15	52,5	

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE				100			
		Adeguatezza locali	5	25	1,25			
		Adeguatezza didattica	10	25	2,50			
		Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25			
		Congruità	10	25	2,50	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				7,50		5	37,5	

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA				100			
		Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				6,00		5	30	

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI				0			
		Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale						
		Relazioni con il sistema produttivo						
		Relazioni con il sistema scolastico ed universitario						
		Relazioni con il sistema della formazione professionale						
		Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00		20	0	

DATI DI PROCESSO (B)								
B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI				100			
		Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60			
		Progettazione	5	10	0,50			
		Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50			
		Erogazione	5	12	0,60			
		Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50			
		Direzione	5	12	0,60			
		Amministrazione	5	10	0,50			
		Promozione	5	10	0,50			
		Processi di gestione della qualità	0	14	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				4,30		20	86	

DATI DI OUTPUT (C)								
C.0	CAPACITÀ GESTIONALI				100			
		Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				5		5	25	

C.1	EFFICIENZA				0			
		Livello di spesa						
		Costo allievo						
		Costo allievo formato						
		Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00		5	0	

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA				55			
		Livello di attuazione						
		Livello di abbandono	10	35	3,50			
		Livello di soddisfazione	0	20	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				3,50		12,5	43,75	

DATI DI OUTCOME (D)								
D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)				100			
		Livello di successo formativo	0	45	0,00			
		Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico	0	30	0,00	coefficiente	punteggio	
		Livello di occupazione coerente	0	25	0,00			
VALUTAZIONE DEL CRITERIO				0,00		12,5	0	

PUNTEGGIO FINALE min.	274,75
------------------------------	--------

STRUTTURA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi formative già esistenti che conseguono l'accreditamento ottenendo i punteggi minimi su tutti gli indicatori di primo livello

DATI DI INPUT (A)				punteggio (max = 10)	coefficiente	punteggio finale			
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO				100				
	Configurazione giuridica	5	20	1,00					
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00					
	Competenze del management	5	30	1,50					
	Gestione della qualità	0	30	0,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			3,5		15		52,5	
A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE				100				
	Adeguatezza locali	5	25	1,25					
	Adeguatezza didattica	10	25	2,50					
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25					
	Congruità	10	25	2,50			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			7,50		5		37,5	
A.3	SITUAZIONE ECONOMICA				100				
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00					
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00					
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			6,00		5		30	
A.4	SISTEMA DI RELAZIONI				100				
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale	5	25	1,25					
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00					
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario	5	20	1,00					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale								
	Relazioni con l'utenza	5	15	0,75					
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5,00		20		100	
DATI DI PROCESSO (B)									
B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI				100				
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60					
	Progettazione	5	10	0,50					
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50					
	Erogazione	5	12	0,60					
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50					
	Direzione	5	12	0,60					
	Amministrazione	5	10	0,50					
	Promozione	5	10	0,50					
	Processi di gestione della qualità	0	14	0,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			4,30		20		86	
DATI DI OUTPUT (C)									
C.0	CAPACITÀ GESTIONALI				100				
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5		5		25	
C.1	EFFICIENZA				100				
	Livello di spesa	10	30	3,00					
	Costo allievo	10	30	3,00					
	Costo allievo formato	10	20	2,00					
	Costo allievo occupato	0	20	0,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			8,00		5		40	
C.2	EFFICACIA IMMEDIATA				100				
	Livello di attuazione	10	45	4,50					
	Livello di abbandono	10	35	3,50					
	Livello di soddisfazione	0	20	0,00			coefficiente	punteggio	
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			8,00		12,5		100	
DATI DI OUTCOME (D)									
D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)				100				
	Livello di successo formativo	0	45	0,00					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico	0	30	0,00			coefficiente	punteggio	
	Livello di occupazione coerente	0	25	0,00					
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			0,00		12,5		0	
							PUNTEGGIO FINALE	471	

STRUTTURA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi orientative già esistenti che conseguono l'accreditamento ottenendo i punteggi minimi su tutti gli indicatori di primo livello

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO				100			
		Configurazione giuridica	5	20	1,00			
		Responsabilità e ruoli	5	20	1,00			
		Competenze del management	5	30	1,50			
		Gestione della qualità	0	30	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						3,5	15	52,5

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE				50			
		Disponibilità locali	5	25	1,25			
		Adeguatezza didattica						
		Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25			
		Congruietà				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						2,50	5	12,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA				100			
		Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						6,00	5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI				100			
		Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale	5	25	1,25			
		Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00			
		Relazioni con il sistema scolastico ed universitario	5	20	1,00			
		Relazioni con il sistema della formazione professionale						
		Relazioni con l'utenza	5	15	0,75	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						5,00	20	100

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI				100			
		Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60			
		Progettazione	5	10	0,50			
		Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50			
		Erogazione	5	12	0,60			
		Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50			
		Direzione	5	12	0,60			
		Amministrazione	5	10	0,50			
		Promozione	5	10	0,50			
		Processi di gestione della qualità	0	14	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						4,30	20	86

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI				100			
		Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						5	5	25

C.1	EFFICIENZA				60			
		Livello di spesa	10	30	3,00			
		Costo utente	10	30	3,00			
		Costo allievo formato						
		Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						6,00	5	30

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA				20			
		Livello di attuazione						
		Livello di abbandono						
		Livello di soddisfazione	0	20	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						0,00	12,5	0

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)				0			
		Livello di successo formativo						
		Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio	
		Livello di occupazione coerente						
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						0,00	12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	336
------------------------------	------------

STRUTTURA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi formative di nuova costituzione che conseguono l'accreditamento ottenendo i punteggi minimi su tutti gli indicatori di primo livello

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO				100			
		Configurazione giuridica	5	20	1,00			
		Responsabilità e ruoli	5	20	1,00			
		Competenze del management	5	30	1,50			
		Gestione della qualità	0	30	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						3,5	15	52,5

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE				100			
		Adeguatezza locali	5	25	1,25			
		Adeguatezza didattica	10	25	2,50			
		Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25			
		Congruità	10	25	2,50	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						7,50	5	37,5

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.3	SITUAZIONE ECONOMICA				100			
		Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00			
		Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						6,00	5	30

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.4	SISTEMA DI RELAZIONI				40			
		Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale						
		Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00			
		Relazioni con il sistema scolastico ed universitario						
		Relazioni con il sistema della formazione professionale						
		Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						2,00	20	40

DATI DI PROCESSO (B)

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI				100			
		Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60			
		Progettazione	5	10	0,50			
		Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50			
		Erogazione	5	12	0,60			
		Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50			
		Direzione	5	12	0,60			
		Amministrazione	5	10	0,50			
		Promozione	5	10	0,50			
		Processi di gestione della qualità	0	14	0,00	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						4,30	20	86

DATI DI OUTPUT (C)

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
C.0	CAPACITÀ GESTIONALI				100			
		Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						5	5	25

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
C.1	EFFICIENZA				0			
		Livello di spesa						
		Costo allievo						
		Costo allievo formato						
		Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						0,00	5	0

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
C.2	EFFICACIA IMMEDIATA				0			
		Livello di attuazione						
		Livello di abbandono						
		Livello di soddisfazione				coefficiente	punteggio	
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						0,00	12,5	0

DATI DI OUTCOME (D)

DATI DI INPUT (A)				punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)				0			
		Livello di successo formativo						
		Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio	
		Livello di occupazione coerente						
VALUTAZIONE DEL CRITERIO						0,00	12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	271
------------------------------	-----

STRUTTURA DEL MODELLO di 1° livello con punteggi minimi per sedi orientative di nuova costituzione che conseguono l'accreditamento ottenendo i punteggi minimi su tutti gli indicatori di primo livello

DATI DI INPUT (A)		punteggio minimo	coefficiente	punteggio finale		
A.1	ASSETTO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO		100			
	Configurazione giuridica	5	20	1,00		
	Responsabilità e ruoli	5	20	1,00		
	Competenze del management	5	30	1,50		
	Gestione della qualità	0	30	0,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		3,5		15	52,5

A.2	CAPACITÀ LOGISTICHE		50			
	Disponibilità locali	5	25	1,25		
	Adeguatezza didattica					
	Adeguatezza tecnologica	5	25	1,25		
	Congruità				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		2,50		5	12,5

A.3	SITUAZIONE ECONOMICA		100			
	Affidabilità economico-finanziaria generale della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità patrimoniale e finanziaria della sede operativa	5	40	2,00		
	Affidabilità economico-finanziaria del legale rappresentante	10	20	2,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		6,00		5	30

A.4	SISTEMA DI RELAZIONI		40			
	Relazioni con il sistema istituzionale e sociale locale					
	Relazioni con il sistema produttivo	5	40	2,00		
	Relazioni con il sistema scolastico ed universitario					
	Relazioni con il sistema della formazione professionale					
	Relazioni con l'utenza				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		2,00		20	40

DATI DI PROCESSO (B)

B.1	FORMALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI PRODUZIONE DEI SERVIZI		100			
	Analisi dei fabbisogni	5	12	0,60		
	Progettazione	5	10	0,50		
	Selezione e valutazione delle risorse	5	10	0,50		
	Erogazione	5	12	0,60		
	Monitoraggio e valutazione	5	10	0,50		
	Direzione	5	12	0,60		
	Amministrazione	5	10	0,50		
	Promozione	5	10	0,50		
	Processi di gestione della qualità	0	14	0,00	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		4,30		20	86

DATI DI OUTPUT (C)

C.0	CAPACITÀ GESTIONALI		100			
	Capacità ed affidabilità gestionali complessive della sede operativa	5	100	5	coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO			5	5	25

C.1	EFFICIENZA		0			
	Livello di spesa					
	Costo utente					
	Costo allievo formato					
	Costo allievo occupato				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		5	0

C.2	EFFICACIA IMMEDIATA		0			
	Livello di attuazione					
	Livello di abbandono					
	Livello di soddisfazione				coefficiente	punteggio
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		12,5	0

DATI DI OUTCOME (D)

D.1	EFFICACIA A MEDIO TERMINE (IMPATTO)		0			
	Livello di successo formativo					
	Livello di occupazione/rientri nel sistema scolastico				coefficiente	punteggio
	Livello di occupazione coerente					
	VALUTAZIONE DEL CRITERIO		0,00		12,5	0

PUNTEGGIO FINALE min.	246
------------------------------	-----

Riepilogo dei punteggi minimi conseguibili

MODELLO CON INDICATORI DI I E II LIVELLO

	<i>già esistente</i>	<i>di nuova costituzione</i>
Sede formativa	667,5	307,5
Sede orientativa	382,5	282,5
Sede che svolge esclusivamente attività riconosciute ex art 10 L.R.T. 70/94	461,25	267,5

MODELLO CON INDICATORI DI I LIVELLO

	<i>già esistente</i>	<i>di nuova costituzione</i>
	471	271
	336	246
	274,75	231

Allegato C